



Im Verbund der  
**Diakonie** 

## **Evang. Nachbarschaftshilfe Bondorf**

**Hindenburgstr. 69, 71149 Bondorf**

Die Begleitung von Menschen in der Evang. Nachbarschaftshilfe ist eine wichtige Aufgabe unserer Kirchengemeinde und hat Zukunft. Für die Herausforderungen in der **Geschäftsführung und Verwaltung** suchen wir zum 01. Januar 2020 eine/n

### **Geschäftsführer/in mit Verwaltungstätigkeiten (m/w/d)** (Teilzeit 30% - 12 Wochenstunden)

Ihre Aufgaben

- Wirtschaftliche Betriebsführung der Evang. Nachbarschaftshilfe Bondorf
- Planungs- und Berichtswesen, Controlling
- Strategische und konzeptionelle Weiterentwicklung der Nachbarschaftshilfe
- Umsetzung neuer rechtlicher Vorgaben
- Personalführung und -verwaltung
- Leistungsabrechnung mit Kunden
- Verwaltungstätigkeiten gemäß Dienstauftrag
- Vertretung der Nachbarschaftshilfe in Gremien

Sie bringen mit:

- Eine qualifizierte Ausbildung oder Hochschulabschluss Fachrichtung Betriebswirtschaft, im gehobenen Verwaltungsdienst oder im kaufmännischen Bereich
- Erfahrungen im Jahresabschluss, Wirtschaftsplanung und Controlling
- EDV-Kenntnisse
- Führungskompetenz, Teamfähigkeit, Eigeninitiative und gute Kommunikationsfähigkeit
- Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche (ACK)

Wir bieten:

- Einen sicheren Arbeitsplatz – vielseitig und selbständig
- Fundierte Einarbeitung mit fachlicher Fortbildung
- Anstellung und Vergütung richten sich nach der Kirchlichen Anstellungsordnung KAO (entspr. TVÖD; zusätzliche Altersvorsorge (ZVK))

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden begrüßt.

Weitere Informationen zur Stelle erhalten sie beim:

**Evang. Pfarramt Bondorf,  
Pfarrer Gebhard Greiner, Telefon 07457/91316 und  
beim Diakonie-Ausschussvorsitzenden  
Harald Kienzle, E-Mail: [harald.kienzle@gmx.de](mailto:harald.kienzle@gmx.de).**

Ihre Bewerbung senden Sie bis spätestens 18. Oktober 2019 an:

**Evang. Pfarramt Bondorf  
Baumgartenweg 41, 71149 Bondorf  
Mail: [Pfarramt.Bondorf@elkw.de](mailto:Pfarramt.Bondorf@elkw.de)**